



[WWW.BDKJ-FERIENWELT.DE](http://WWW.BDKJ-FERIENWELT.DE)

# Informationen

für Eltern und Kinder

## BDKJ Zeltlager Seemoos 2021

## Liebe Eltern,

Sie haben Ihr Kind für eine Freizeit der BDKJ Ferienwelt im Zeltlager Seemoos angemeldet. Im Namen unserer ehrenamtlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bedanke ich mich recht herzlich für Ihr Vertrauen. Wir freuen uns auf eine schöne Zeltlagerfreizeit mit Ihrem Kind.

Um Sie vorab zu informieren, laden wir Sie herzlich zu einem Tag der offenen Tür ein. Aufgrund der derzeitigen Lage entnehmen Sie aktuelle Informationen sowie Termin und Uhrzeit unserer Website über den Pfad ["Teilnehmer&Eltern/Service/Tag der offenen Tür"](#)

Sofern Sie uns keine Einzugsermächtigung erteilt haben, überweisen Sie bitte den Restbetrag spätestens vier Wochen vor Freizeitbeginn auf folgendes Konto:

BDKJ Ferienwelt  
Kreissparkasse Esslingen  
IBAN: DE05 6115 0020 0020 6036 21  
BIC: ESSL DE 66

Zuschüsse für finanziell schwächer gestellte Familien bzw. Familienrabatt ab dem zweiten teilnehmenden Kind müssen vor Freizeitbeginn beantragt werden. Die Formulare finden Sie auf unserer website [www.bdkj-ferienwelt.de](http://www.bdkj-ferienwelt.de)

### Wichtiger Hinweis

Bitte bringen Sie für jedes Ihrer teilnehmenden Kinder die Karte „Medizinische Betreuung“ ausgefüllt am Anreisetag mit.

Für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Johanna Kopp  
Bildungsreferentin

Alle Mitarbeiter\*innen sind entsprechend den Richtlinien des Kinder- und Jugendhilfegesetzes zum Thema Schutz vor Kindeswohlgefährdung geschult.

BDKJ Zeltlager Seemoos  
Bischöfliches Jugendamt der  
Diözese Rottenburg-Stuttgart

### Zeltplatzadresse / Zeltlagerpost

BDKJ Zeltlager Seemoos  
Teillager / Zelt  
Name des Kindes  
Möwenstr. 13/15  
88045 Friedrichshafen

### Verantwortliche Zeltlagerleitung

Johanna Kopp  
Antoniusstraße 3  
73249 Wernau

Fon: 07153 3001-669  
07541 3815-21  
(während der Freizeit)  
Fax: 07153 3001-622  
E-Mail: [zeltlager-seemoos@bdkj.info](mailto:zeltlager-seemoos@bdkj.info)  
Internet: [www.bdkj-ferienwelt.de](http://www.bdkj-ferienwelt.de)

### Bürozeiten

Mo, Do 11:00 - 16:00 Uhr  
Di, Mi 09:00 - 12:00 Uhr | 14:00 - 16:00 Uhr

### Redaktion

Mitarbeiter\*innen des Zeltlagers Seemoos

# Informationen zu den Freizeiten im Zeltlager Seemoos

|                       | Anreise                               | Abreise                               |
|-----------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>Seemoos 1:</b>     | 30.07.2021<br>von 10:00 bis 12:00 Uhr | 12.08.2021<br>von 11:00 bis 12:00 Uhr |
| <b>Seemoos 2:</b>     | 14.08.2021<br>von 13:00 bis 15:00 Uhr | 27.08.2021<br>von 11:00 bis 12:00 Uhr |
| <b>Seemoos 3:</b>     | 29.08.2021<br>von 15:00 bis 17:00 Uhr | 10.09.2021<br>von 13:00 bis 14:00 Uhr |
| <b>Segelfreizeit:</b> | 29.08.2021<br>von 13:00 bis 14:00 Uhr | 11.09.2021<br>Um 15:00 Uhr            |

## Informationen zur Anreise

Das gemeinsame Kennenlernen ist wichtig für die gesamte Freizeit. Daher ist es notwendig, dass alle Kinder zur angegebenen Zeit anreisen. Bitte bringen Sie etwas Zeit mit.

**Die An- und Abreise mit dem eigenen PKW direkt zum Zeltplatz ist nicht gestattet. Wenn Sie doch versuchen zum Zeltlagergelände zu fahren, werden Sie von den Mitarbeiter\*innen auf den Parkplatz der Bodenseeschule geschickt.** Nutzen Sie hierzu die untenstehende Anfahrtsbeschreibung.

Zum Gepäcktransport bei der Anreise bieten wir einen Shuttle zum Zeltplatz an. Folgen Sie nach der Ankunft auf dem Gelände der Bodenseeschule der Beschilderung. Anschließend gehen Sie bitte zu Fuß mit Ihrem Kind zum Zeltlager Seemoos.

**Für die Segelfreizeit steht kein Gepäckshuttle zur Verfügung.** Bitte nutzen Sie den Parkplatz der Bodenseeschule St. Martin und gehen Sie zu Fuß zum Zeltlager.

## Informationen zur Abreise

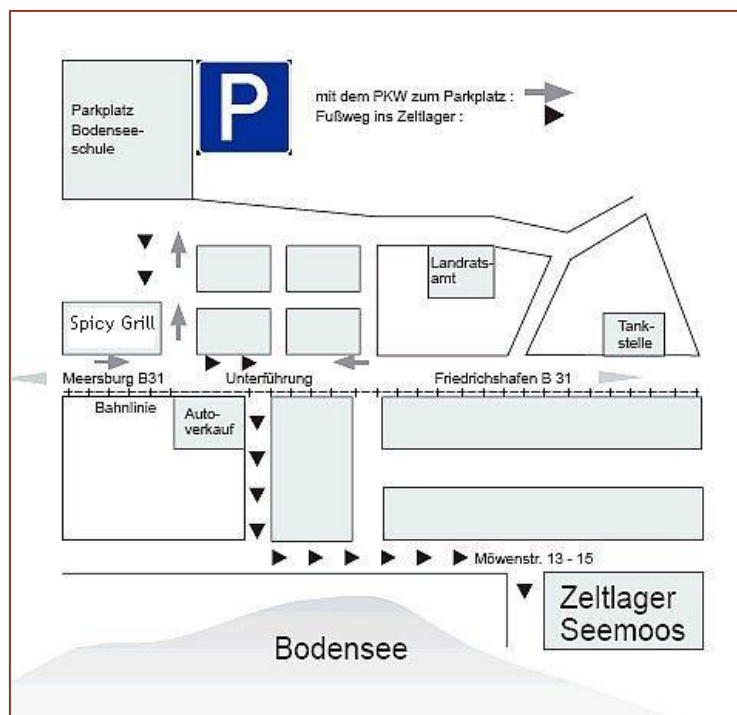
Um Ihrem Kind und uns einen gemeinsamen Abschluss zu ermöglichen, bitten wir Sie, sich an die Abreisezeiten zu halten.

Bei der Abreise holen Sie ihr Kind bitte zu Fuß auf dem Zeltplatz ab. Ein Abholen mit dem PKW direkt am Platz ist mit Rücksicht auf die Anwohner nicht möglich. Das Gepäck wartet bei der Abreise fertig gepackt auf dem Parkplatz der Bodenseeschule auf Sie.

## Anfahrt

Die Anfahrt direkt zum Zeltlagergelände ist aufgrund der Lage nicht möglich. Fahren Sie deshalb zum Parkplatz der Bodenseeschule St. Martin in Friedrichshafen:

Zeisigweg 1  
88045 Friedrichshafen



## Packliste für alle Zeltlager

- warmer Schlafsack, der möglichst klein in eine Hülle verpackt werden kann. Bettnässer benötigen einen zweiten Schlafsack
- (selbstaufblasbare) Isomatte; **am besten keine Luftmatratze wegen schnellem Verschleiß** (max. 70 cm breit)
- warme Pullover
- mindestens 3 lange Hosen und 3 kurze Hosen
- Anorak und 1 Regenjacke mit Kapuze
- mindestens 8 T-Shirts
- mindestens 10 Unterhosen
- mindestens 10 Paar Strümpfe oder Socken
- 3 Paar Schuhe, davon 1 Paar Trekking- oder Wanderschuhe, 1 Paar Gummistiefel. Bitte keine Fußballschuhe mit Stollen.
- Trainings- oder Jogginganzug
- Badeanzug bzw. Badehose und Badetuch
- Badeschuhe mit Riemen gegen Schnittverletzungen. **Ohne Badeschuhe ist kein Baden möglich.**  
Hinweis: Crocs sind keine Badeschuhe, da sie nicht sicher am Fuß im Wasser halten.
- Zahnbürste, Handtücher, Waschlappen, Hygieneartikel
- stabiles Essgeschirr (nicht zerbrechlich) - **kein Einweggeschirr**
- 1 großer Trinkbecher mit Henkel (nicht zerbrechlich)
- Besteck
- mindestens 2 Geschirrtücher
- Sonnenmütze und Sonnenschutzmittel
- Taschenlampe
- Tischtennisschläger und Bälle
- bei Bedarf eine zusätzliche Decke
- bei Bedarf eine Wärmflasche
- ausgefüllte „Infokarte Medizinische Betreuung“
- Gesundheitskarte
- Kopie des Impfausweises

### Packliste für das Außenlager beachten

#### Zusätzliche Packliste für das Außenlager

- Wanderrucksack mit breiten verstellbaren Trageriemen, möglichst Hüftgurten sowie Platz für ca. 30 - 40 Liter Gepäck
- Wetterfeste Schuhe für Wanderungen
- Stabiler Müllsack min. 100 Liter (Regenschutz)
- Isomatte
- Trinkflasche (kein Glas, keine Einweg- oder Mehrwegflaschen), mindestens 1 Liter
- 1-2 Vesperboxen
- Taschenmesser klappbar (Klinge nicht größer als 6 cm)

#### Zusätzliche Packliste Segelfreizeit

Bitte die zusätzliche Liste im Teilnehmerbrief beachten (wird 4 Wochen vor Freizeit verschickt) und **unbedingt** ein **Ausweisdokument (bspw. Personalausweis) mitbringen.**

## Kennzeichnung von Gepäck

- Das Gepäck von Geschwistern bitte getrennt verpacken, da sie in unterschiedlichen Zelten untergebracht sein können.
- Kleidungsstücke und Geschirr unbedingt mit Namensschild versehen. Es erleichtert ihrem Kind und uns verloren gegangene Stücke wieder zu finden.

Fundsachen werden bis maximal 4 Wochen nach Freizeitleitung aufbewahrt und danach entsorgt. Sie können nicht zurückgeschickt werden.

Nach der Freizeit besteht am 09.10.2021 und am 16.10.2021 jeweils von 10 bis 14 Uhr die Möglichkeit, eventuelle Fundsachen auf dem Zeltplatz Seemoos zu suchen oder abzuholen

## Zu Hause lassen

- Handys und andere Elektrogeräte. Die Benutzung ist im Zeltlager nicht gestattet, zudem können sie wegen der hohen Luftfeuchtigkeit und Temperaturschwankungen kaputt gehen.
- Fahrtenmesser (Klingen größer als 6 cm)
- Kinderausweis
- Isomatte und Luftmatratzen mit Überbreite sowie Feldbetten. Der Platz im Zelt ist begrenzt!
- Energydrinks
- EC-Karten

Für mitgebrachte Gegenstände kann keine Haftung übernommen werden.

## Taschengeld

Wir empfehlen ca. 20 € für die jüngeren Teilnehmer\*innen (Pluto) und ca. 30 € für die älteren Teilnehmer\*innen (Saturn + Jupiter). Mehr muss nicht sein - weniger aber auch nicht! Das Taschengeld wird von den Freizeitleiter\*innen vor Ort bei der Anreise im Teillager eingesammelt und treuhändisch verwaltet.

## Außenlager

Ein besonderes Erlebnis für die Kinder ist das Außenlager, ein 2 bis 3-tägiger Ausflug mit zum Teil mehreren Zeltgruppen. Die Übernachtung findet außerhalb des Zeltlagers statt. Dazu ist ein Wanderrucksack unbedingt erforderlich. Ein Bade- oder Schulrucksack ist nicht zulässig, da Kleidung und Verpflegung getragen und Schlafsack sowie Isomatte am Rucksack befestigt werden müssen.

**Beachten Sie daher die zusätzliche Packliste für das Außenlager auf der linken Seite.**

## Verpflegung

Es werden drei Haupt- und eine Zwischenmahlzeit gereicht. Das Zeltlager Seemoos bezieht das Mittagessen von einem lokal ansässigen Catering Unternehmen. Frühstück und Abendessen werden von unserem hoch engagierten ehrenamtlichen Küchenteam zubereitet. Aus organisatorischen Gründen ist ein Wechsel der Verpflegung (z. B. von vegetarisch auf fleischhaltiges Essen) nicht möglich.

Getränke gibt es zu den Mahlzeiten und den ganzen Tag über. Energydrinks sind in Seemoos nicht erwünscht.

## Telefonieren

Das Telefonieren aus dem Lager ist nur über das Lagerbüro und ausschließlich in wichtigen Angelegenheiten möglich. Zudem haben wir die Erfahrung gemacht, dass Telefonate die Kinder unnötig aus dem Lageralltag reißen und Heimweh fördern können. Bitte rufen Sie uns nur in dringenden Fällen an. Bei Problemen werden Sie selbstverständlich von uns benachrichtigt.

## Medizincheck

Im Zeltlager ist medizinische Betreuung gewährleistet. Dazu benötigen wird die ausgefüllte "Infokarte Medizinische Betreuung", die Krankenversicherungskarte und eine Kopie des Impfbuchs. Auch sollten Sie den Mitarbeiter\*innen wichtige Informationen zu ihrem Kind mitteilen.

Vermerken Sie auf der „Infokarte Medizinische Betreuung“ folgende Bereiche:

- Allergien
- Unverträglichkeiten
- Medikamenteneinnahme
- Alle Krankheiten
- Einverständnis zum Ziehen der Zecken im Zeltlager
- Weitere wichtige Informationen

Um Ihr Kind medizinisch so gut als möglich zu versorgen, werden Zecken im Zeltlager entfernt und sachgerecht für Sie zur Mitnahme aufbewahrt. Der Biss wird beobachtet.

Bettnässern unbedingt einen zweiten Schlafsack und genügend Kleidung zum Wechseln mitgeben.

Kinder mit Läusen müssen behandelt werden, damit keine Übertragung stattfindet. Wir behalten uns vor, jede\*n Teilnehmer\*in bei Anreise auf Kopfläuse zu untersuchen.

Bezüglich eines Impfschutzes gegen Wundstarrkrampf und evtl. gegen FSME fragen Sie ihren Hausarzt.

## Anreise

Wir bitten Sie, die „Infokarte Medizinische Betreuung“ ausgefüllt zur Anreise mitzubringen. Jede\*r Teilnehmer\*in benötigt eine eigene „Infokarte Medizinische Betreuung“. Sie finden diese im Anhang.

Erfahrungsgemäß nimmt die Anmeldung etwas Zeit in Anspruch. Bitte planen Sie hierfür ausreichend Zeit ein.

## Besuche

Seit 2019 finden **keine Besuchstage** im Zeltlager Seemoos mehr statt. Es ist grundsätzlich nicht erwünscht, Ihr Kind während der Freizeit zu besuchen.

## Wichtige Hinweise

Die Teamleitung kümmert sich um die Unterbringung ihres Kindes bei dem\*der jeweiligen Betreuer\*in. Dort können Sie weitere individuelle Fragen klären. Wir versuchen, individuelle Wünsche zur Unterbringung zu berücksichtigen. Dies ist jedoch nicht in allen Fällen möglich.

## Sachspenden

Zur Ergänzung unseres Materialzeltes freuen wir uns immer über Spenden:

- Leintücher und große Stofftücher
- Plakate
- Brettspiele
- Gut erhaltene Verkleidungsklamotten
- Bücher
- Holz (Brennholz/Bastelholz)
- Wanderrucksäcke
- Matratzen und Sofas
- (Buntes) Papier
- Bastelmaterial

## Post ins Zeltlager

Kinder freuen sich oft über einen lieben Brief viel mehr als über ein kurzes Telefonat. Bitte die Zeltnummer und das Teillager angeben. Beachten Sie, dass wir Post, die nach Ende der Freizeit eingeht nicht nachsenden können.

**Zeltlager Seemoos**

**Teillager:** \_\_\_\_\_

**Name des Kindes:** \_\_\_\_\_

**Möwenstraße 13 -15**

**88045 Friedrichshafen**

Füllen Sie bitte für jedes teilnehmende Kind eine Karte „medizinische Betreuung“ aus und bringen Sie die ausgefüllte Karte zusammen mit der Gesundheitskarte und der Kopie des Impfausweises zur Anmeldung bei der Anreise zur Freizeit in das Zeltlager mit. Wir behalten uns vor, jede\*n Teilnehmer\*in bei Anreise auf Kopfläuse zu untersuchen.

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W Vorerkr. Allergie Medikam. Sonst.

### Infokarte Medizinische Betreuung

Name, Vorname \_\_\_\_\_ Teillager \_\_\_\_\_ Zeltnummer \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \_\_\_\_\_ Krankenkasse \_\_\_\_\_

Name der Kontaktperson \_\_\_\_\_ Notruf-Nr. (24 Stunden) \_\_\_\_\_

Vorerkrankungen, Operationen, Verletzungen \_\_\_\_\_

Zu beachten ist außerdem \_\_\_\_\_

| Notfallmedikamente<br>(Z.B. allergische Schocks,<br>Asthmaanfälle etc.) | Regelmäßige<br>Medikamentengabe 1 | Regelmäßige<br>Medikamentengabe 2 | Regelmäßige<br>Medikamentengabe 3 |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Grund: _____  | Uhrzeit: _____                    | Uhrzeit: _____                    | Uhrzeit: _____                    |
| Name: _____   | Name: _____                       | Name: _____                       | Name: _____                       |
| Dosierung: _____  | Dosierung: _____                  | Dosierung: _____                  | Dosierung: _____                  |
| Grund: _____  | Uhrzeit: _____                    | Uhrzeit: _____                    | Uhrzeit: _____                    |
| Name: _____   | Name: _____                       | Name: _____                       | Name: _____                       |
| Dosierung: _____  | Dosierung: _____                  | Dosierung: _____                  | Dosierung: _____                  |
| Grund: _____  | Uhrzeit: _____                    | Uhrzeit: _____                    | Uhrzeit: _____                    |
| Name: _____   | Name: _____                       | Name: _____                       | Name: _____                       |
| Dosierung: _____  | Dosierung: _____                  | Dosierung: _____                  | Dosierung: _____                  |

Ermächtigung der Eltern/ der Sorgeberechtigten

Hiermit ermächtige/n ich/wir

Name der Eltern/Sorgeberechtigten \_\_\_\_\_

die BDKJ-Ferienwelt, vertreten durch die Freizeitleitung:

Name, Vorname \_\_\_\_\_

Name, Vorname \_\_\_\_\_

die oben genannten Medikamente zu den angegebenen Zeiten zu verabreichen

und wenn nötig Zecken, Dornen und Spreißel zu ziehen.

Impfpass  Versicherungskarte liegen im Umschlag bei

privat versichert

Ort, Datum Unterschrift Eltern/Sorgeberechtigte \_\_\_\_\_